

# ***Bahaya-Bahaya dalam Ber-email***

## **Nama Penulis**

*taufanriyadi@gmail.com*

*http://www.trikaja.co.cc*

### ***Lisensi Dokumen:***

*Copyright © 2003-2009 IlmuKomputer.Com*

*Seluruh dokumen di IlmuKomputer.Com dapat digunakan, dimodifikasi dan disebarkan secara bebas untuk tujuan bukan komersial (nonprofit), dengan syarat tidak menghapus atau merubah atribut penulis dan pernyataan copyright yang disertakan dalam setiap dokumen. Tidak diperbolehkan melakukan penulisan ulang, kecuali mendapatkan ijin terlebih dahulu dari IlmuKomputer.Com.*

***E-mail dalam ilmu komputer adalah singkatan dari electronic mail (surat elektronik), yaitu metode mengirim pesan atau data dari komputer satu ke komputer lainnya melalui jaringan antarkomputer seperti internet atau intranet., Namun sayangnya, kesalahan kita dalam menggunakan email dapat berakibat fatal terhadap kerahasiaan email kita***

## **Mencegah masuknya virus.**

*Virus biasanya di sebar melalui E-mail. Dengan cara menggunakan software anti virus dan sayanan e-mail yang menawarkan perlindungan antivirus setidaknya mencegah penyebaran virus melalui e-mail.*

*Dengan cara menghapus spam yang ada pada inbox email juga dapat mengurangi dari terinfeksi virus atau worm yang menyebar melalui email. Dan anda jangan teruskan email yang berantai karena itu sering kali melampirkan virus pada emailnya. Jangan buka email yang tidak jelas lalu jangan klik link yang berada pada email tersebut*

## **Menghindari tekink phising**

*Trik phishing di gunakan untuk mencuri data pribadi user, mereka sering kali mengirimkan email palsu untuk mengecoh anda agar memberikan data pribadi anda yang sangat sensitif. Bayangkan saja hal ini terjadi kepada anda maka data-data sensitive anda diketahui oleh orang lain*

## Mengelola inbox

*Kelola kotak masuk email anda dengan cermat, kalau perlu urutkan kan semua email yang masuk berdasarkan prioritas, subjek atau pun tanggalnya. Baca isi email dengan seksama sebelum anda membalas dan merespon si pengirim.*

*Hiraukan email yang isinya kurang penting bagi anda bisa perlu hapus agar tidak memenuhi inbox email anda karena nantinya akan memakan bandwidth lebih.*

## Membuat email dengan baik

*Tidak sulit untuk memberi kesan bahwa anda professional, ingat-ingat dasar menulis email yang baik sertakan juga penulisan dan ejaan yang benar, tuliskan dengan jelas subjek yang anda inginkan pada sebuah email yang anda kirim. Maka orang akan menilai anda professional dan bijak dalam menggunakan email..*

## Ber-attachement dengan baik

*Jangan kirim file yang terlalu besar, karena akan memakan banyak bandwidth. hanya buka attachment dari sumber yang terpercaya dan jangan lupa scan file attachment dengan antivirus yang anda miliki untuk menghindari dari persebaran virus melalui attachment.*

## Jangan mengirim informasi sensitif

*Jangan sekali-kali anda mengirim hal-hal sensitif atau sebuah aib yang bisa membuat anda atau rekan anda malu jika rahasianya terbongkar. jangan anggap sebuah email rahasia, karena email juga tidak jauh berbeda dengan surat dari pos.*

## Lindungi alamat email

*Jangan sebar alamat email teman anda apa lagi teman bisnis anda dengan cara mendaftarkan email anda pada forum, group atau papan bulletin di internet. Karena mereka nantinya akan mengirimkan newsletter ke email anda sekitar berita-berita terbaru dari web mereka. Atau pun email berantai lainnya.*

## Berfikir sebelum membalas email

*Berfikir sebelum membalas email yang anda terima sangat penting, jangan sampai terjadi salah menanggapi si pengirim email.*

*Pastikan bahwa apa yang anda tulis sama maksudnya seperti yang anda pikirkan pada saat itu, contohnya jika anda mengirimkan selucon kepada teman anda bisa jadi teman anda menyalah artikan selucon yang anda kirim.*

## Alamat si penerima salah

*Jangan sampai anda salah mengirim sebuah email pada seseorang yang sama sekali tidak mengenal anda. Bayangkan jika anda menggesipi si A dengan si B ternyata anda malah salah mengirim ke si A orang yang anda gesipi. Bayangkan apa yang akan terjadi pada anda.*

## Referensi

*PCMEDIA EDISI 10/2007*

*Ensiklopedia Umum untuk Pelajar 2005*

<http://www.microsoft.com/atwork/manageinfo/emailtools.mspx>

## ***PENULIS***



Penulis dilahirkan di Bekasi, Jawa Barat pada tanggal 29 Desember 1992 ayahnya bernama Hamdan Riyadi dan ibunya bernama Sariyani. Karir pendidikannya di mulai di SD Negeri Pucung 3 kota baru kemudian melanjutkan ke SMP Negeri 3 Cikampek, sekarang penulis sedang menyelesaikan SMA di SMA Negeri 1 Cikampek Karawang, Jawa Barat. Waktu luang penulis digunakan untuk memperdalam dunia komputer dan Internet yang berawal dari hobbinya sejak penulis kecil.