

# Membuat Review Form di OJS 3

**Happy Chandraleka**

*hchandraleka@gmail.com*

*http://thecakrabirawa.wordpress.com*

## **Lisensi Dokumen:**

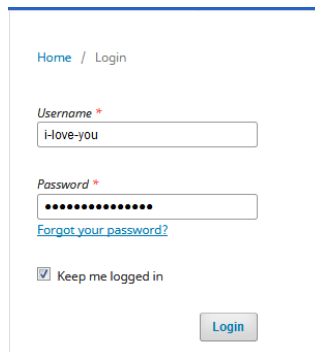
Copyright © 2003-2018 IlmuKomputer.Com

Seluruh dokumen di IlmuKomputer.Com dapat digunakan, dimodifikasi dan disebarkan secara bebas untuk tujuan bukan komersial (nonprofit), dengan syarat tidak menghapus atau merubah atribut penulis dan pernyataan copyright yang disertakan dalam setiap dokumen. Tidak diperbolehkan melakukan penulisan ulang, kecuali mendapatkan ijin terlebih dahulu dari IlmuKomputer.Com.

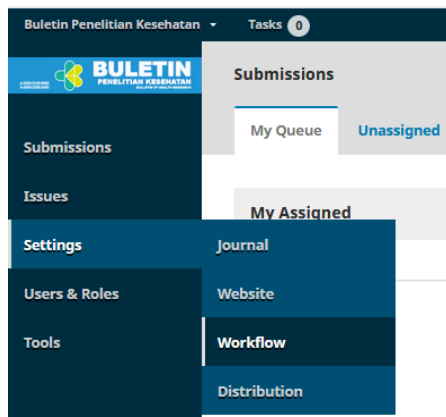
Dalam proses review naskah, diperlukan adanya formulir review (*review form*). Formulir review ini akan digunakan oleh mitra bestari atau *reviewer* untuk menuliskan masukan-masukan atau karya pikir atas naskah yang dia telaah. Tutorial ini menjelaskan cara membuat formulir review pada aplikasi Open Journal Systems (OJS) versi 3.

Ikutilah langkah-langkah di bawah ini:

1. Lakukan *login* sebagai manager pada OJS Anda.



2. Klik menu **Setting > Workflow**.



3. Lanjutkan dengan memilih tab **Review**. Pada bagian **Review Forms** klik pada menu **Create Review Form**.

Review Forms				<a href="#">Create Review Form</a>
Title	In Review	Completed	Active	
▶ Review Form Buletin Penelitian Kesehatan 2018 Version	0	0	<input type="checkbox"/>	

4. Akan tampil kotak **Create Review Form**. Pada bagian **Title** isikan nama formulir yang Anda buat. Pada bagian **Description and Instructions** isikan penjelasan dan arahan dalam mengisi formulir. Lanjutkan dengan mengklik tombol **Save**.

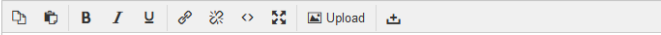
**Create Review Form** ✕

**Title \***

Form Review for Buletin Penelitian Kesehatan

---

**Description and Instructions**



Please review the attached article. Review should be based on your expert analysis, good information on the subject of the article and the relevant literature. Please review to point out any deficiencies in the text and, if necessary, provide instruction on the amendments or modifications to the text.

Powered by TinyMCE

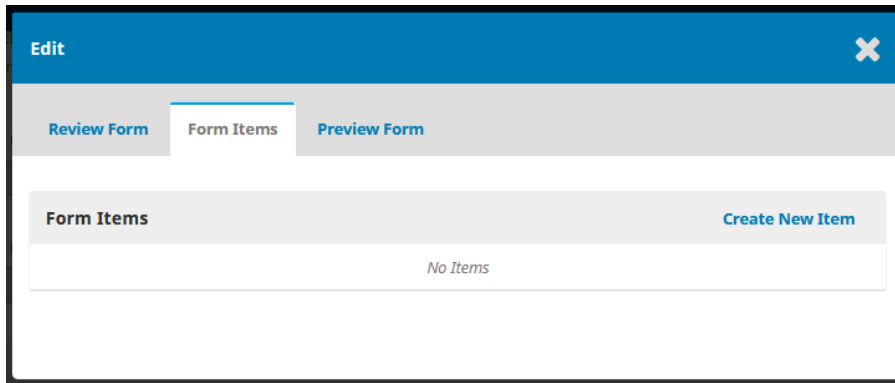
---

\* Denotes required field

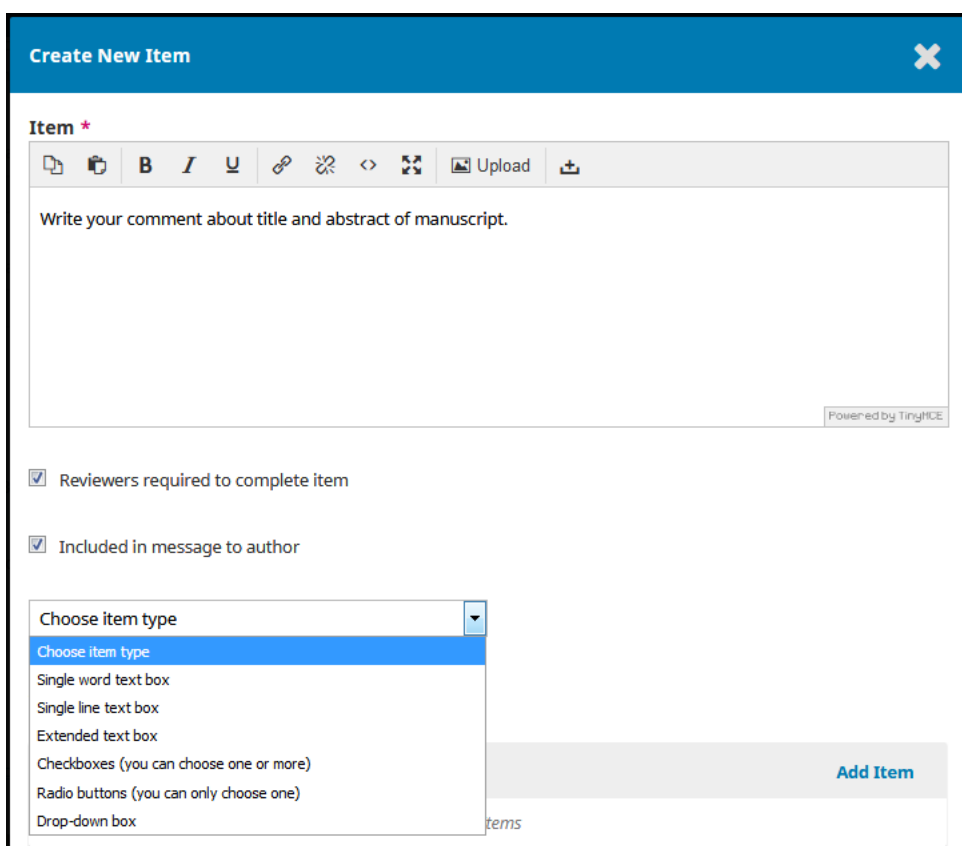
5. Anda akan kembali ke halaman sebelumnya, akan tampil daftar formulir review yang telah Anda buat. Klik pada tanda ▶ yang ada di samping formulir yang Anda buat, kemudian klik tombol **Edit**.

Review Forms				<a href="#">Order</a> <a href="#">Create Review Form</a>
Title	In Review	Completed	Active	
▶ Review Form Buletin Penelitian Kesehatan 2018 Version	0	0	<input type="checkbox"/>	
▼ Form Review for Buletin Penelitian Kesehatan	0	0	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Copy</a> <a href="#">Preview</a> <a href="#">Delete</a>

6. Akan tampil kotak **Edit**. Klik tab **Form Items**. Sekarang Anda siap melengkapi item-item untuk formulir review. Klik menu **Create New Item**.

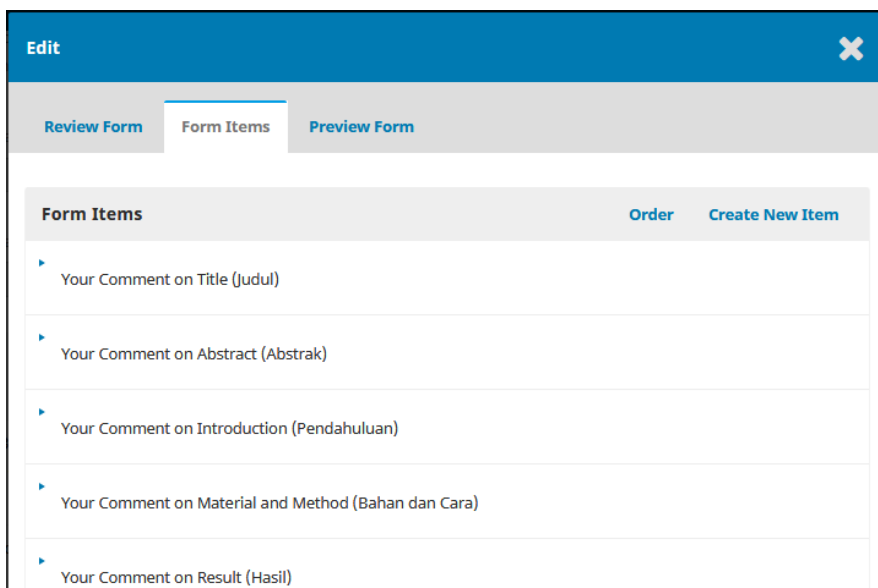


7. Akan tampil kotak **Create New Item**.



8. Pada bagian **Item**, tuliskan nama item yang akan diisi oleh *reviewer*. Misalnya “*Write your comment about title and abstract of manuscript.*”, karena nantinya akan meminta masukan *reviewer* terkait judul dan abstrak naskah. Sesuaikan dengan kebutuhan jurnal Anda.
9. Beri tanda cek pada opsi **Reviewer required to complete item**, artinya *reviewer* nanti harus mengisi isian ini.
10. Beri tanda cek pada opsi **Included in message to author**, artinya pesan ini akan dikirimkan ke penulis.
11. Pada **Choose item type**, ada beberapa pilihan, dalam hal ini pilihlah **Extended text box**, sehingga *reviewer* dapat mengetikkan masukan dalam bentuk tulisan yang panjang bisa dalam beberapa baris, bukan kata tunggal (**Single word**) dan bukan kalimat satu baris (**Single line**).
12. Bila diperlukan, Anda bisa memilih tipe **Checkboxes**, sehingga *reviewer* bisa memilih satu

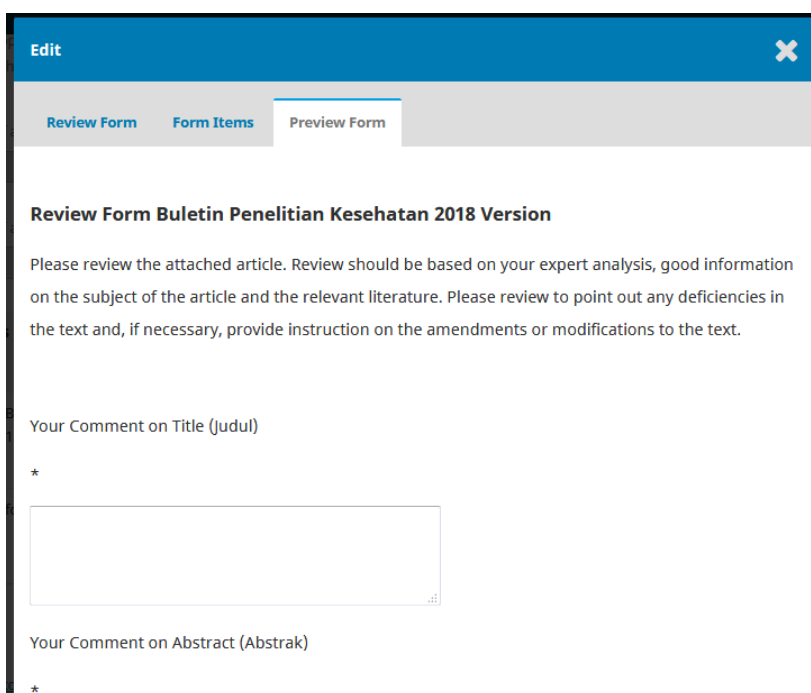
- atau lebih opsi yang disediakan.
13. Bila diperlukan juga, Anda bisa memilih tipe **Radio buttons**, sehingga *reviewer* hanya bisa memilih satu opsi dari beberapa opsi yang disediakan.
  14. Bila diperlukan juga, Anda bisa memilih tipe **Drop-down box**, sehingga *reviewer* hanya bisa memilih satu opsi dari beberapa opsi yang disediakan.
  15. Opsi-opsi pilihan dapat dibuat dengan mengklik menu **Add Item** pada bagian **Response Options**.
  16. Klik tombol **Save**. Anda akan kembali ke bagian **Form Items**. Ulangi prosesnya dengan mengklik **Create New Item** untuk membuat item yang lain sampai formulir review Anda lengkap. Gambar di bawah adalah formulir review yang penulis buat.



The screenshot shows a web interface for editing a form. At the top, there is a blue header with the word 'Edit' and a close button (X). Below the header is a navigation bar with three tabs: 'Review Form', 'Form Items' (which is active), and 'Preview Form'. The main content area is titled 'Form Items' and contains a table with two columns: 'Order' and 'Create New Item'. The table lists five items for review, each with a blue arrow icon on the left:

Order	Create New Item
▶	Your Comment on Title (Judul)
▶	Your Comment on Abstract (Abstrak)
▶	Your Comment on Introduction (Pendahuluan)
▶	Your Comment on Material and Method (Bahan dan Cara)
▶	Your Comment on Result (Hasil)

17. Untuk melihat pratyayang formulir, klik menu **Preview Form**.

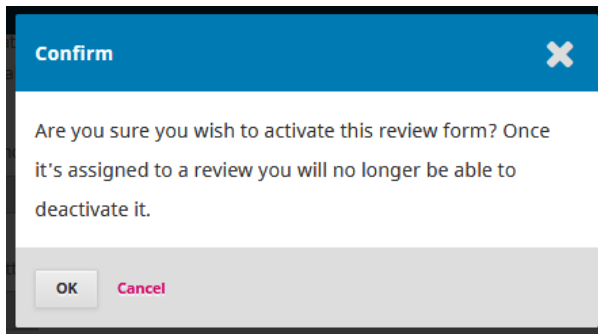


The screenshot shows the 'Preview Form' tab of the same interface. The header and navigation bar are identical. The main content area is titled 'Review Form Buletin Penelitian Kesehatan 2018 Version'. Below the title, there is a paragraph of text: 'Please review the attached article. Review should be based on your expert analysis, good information on the subject of the article and the relevant literature. Please review to point out any deficiencies in the text and, if necessary, provide instruction on the amendments or modifications to the text.' Below this text, there are two text input fields. The first is labeled 'Your Comment on Title (Judul)' and has an asterisk (\*) next to it. The second is labeled 'Your Comment on Abstract (Abstrak)' and also has an asterisk (\*) next to it.

18. Proses pembuatan item selesai dengan mengklik tab **Review Form** dan klik tombol **Save**. Anda akan kembali ke daftar formulir review yang telah dibuat.

Review Forms				Order	Create Review Form
Title	In Review	Completed	Active		
Review Form Buletin Penelitian Kesehatan 2018 Version	0	0	<input type="checkbox"/>		
<a href="#">Edit</a> <a href="#">Copy</a> <a href="#">Preview</a> <a href="#">Delete</a>					
Form Review for Buletin Penelitian Kesehatan	0	0	<input type="checkbox"/>		
Review Form Buletin Penelitian Kesehatan 2018 Version	0	0	<input type="checkbox"/>		

19. Klik pada ► kemudian klik menu **Copy** untuk menggandakan formulir yang telah Anda buat. Penggandaan ini bermanfaat bila nanti Anda perlu membuat formulir yang baru dengan beberapa modifikasi dari yang lama.
20. Untuk mengaktifkan formulir yang telah Anda buat ini beri tanda cek pada kotak **Active** di samping nama formulir.
21. Akan tampil kotak dialog. Klik tombol **OK** untuk mengaktifkannya.



22. Sekarang formulir review telah siap digunakan dalam proses review naskah.
23. Pada sisi editor, bila editor meng-assign reviewer, maka editor dapat memilih formulir review yang telah Anda buat tersebut.

**Important Dates**

2018-06-16 Response Due Date      2018-06-30 Review Due Date

+ Files To Be Reviewed

**Review Type**

Double-blind  
 Blind  
 Open

**Review Form**

Review Form Buletin Penelitian Kesehatan 2018 Version

Select Review Form

Review Form Buletin Penelitian Kesehatan 2018 Version

Add Reviewer      Cancel

Demikian penjelasan cara membuat review form pada OJS versi 3. Semoga Allah Yang Bersemayam Di Atas Arsy bersympati pada upaya ini. Amin.

### **Biografi Penulis**

**Happy Chandreka.** Seorang penulis TI independen. Menyelesaikan S1 di Teknik Elektro Universitas Diponegoro. Saat ini mengelola Open Journal Systems Badan Penelitian dan Pengembangan Kesehatan, Kementerian Kesehatan Republik Indonesia. Mengelola OJS versi 2 dan versi 3 dengan tipe *multiple journal*. Informasi tentang penulis dapat dilihat di <http://thecakrabirawa.wordpress.com> dan dapat dihubungi via email [hchandreka@gmail.com](mailto:hchandreka@gmail.com).

(ditulis di Citayam, Bogor, Ramadhan 1439 H/Juni 2018 M)